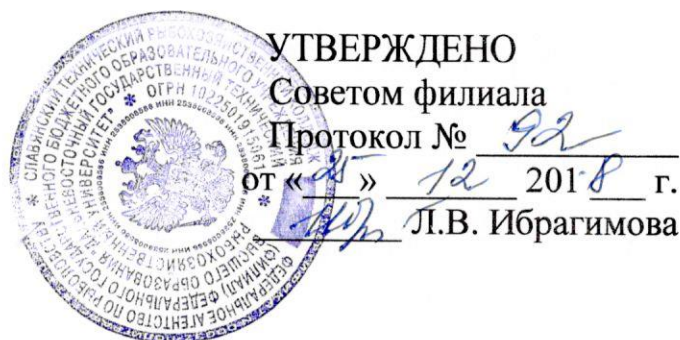


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

**«Славянский технический рыбохозяйственный колледж» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»**

(Славянский филиал ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕМ РАСПОРЯДКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
«СЛАВЯНСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО
КОЛЛЕДЖА» (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»**

ПЛ – 01/27- 2018

Контролируемых экземпляров – 3
Экземпляр №

п. Славянка
2018

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНА отделом УМО Славянского технического рыбохозяйственного колледжа (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

2. УТВЕРЖДЕНА Советом филиала 25.12 2018 г., протокол № 92

3. ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ приказом директора от 26.12.2018 № 27-0

4. ВВЕДЕНА взамен Положения «О внутреннем распорядке обучающихся в Славянском техническом рыбохозяйственном колледже» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» от 20.12.2016 №81.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Режим образовательного процесса.....	3
2.	Внутренняя организация в учебной группе.....	4
3.	Права обязанности и ответственность обучающихся.....	6
4.	Поощрения обучающихся за успехи в обучении.....	10
5.	Меры дисциплинарного взыскания, применяемые к обучающимся..	11
6.	Защита прав обучающихся.....	14
	Приложение 1.....	15
	Лист ознакомления.....	18
	Лист учета периодических проверок.....	19
	Лист регистрации изменений.....	20

1. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1 Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятием с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. №185, Письмом Министерства образования РФ от 10.09.1999г №22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности», Положением о Филиале, Программой развития Филиала, и регламентируют содержание и порядок проведения внутреннего контроля администрацией.

1.2 Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся «Славянского технического рыбохозяйственного колледжа» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» (далее – Филиал).

1.3 Настоящие Правила утверждены с учётом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4 Дисциплина в Филиале поддерживается на основе человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и(или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Филиала и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися среднего профессионального образования.

1.6 Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Филиала. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Филиала в открытом доступе в сети Интернет.

1.7 В Филиале используется семестровая организация образовательного процесса.

1.8 Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Филиала.

1.9 На 4 и 3 курсе продолжительность 2-го учебного семестра определяется с учётом прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.

1.10 Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

1.11 Для всех групп устанавливается шестидневная учебная неделя. График

занятий устанавливается гибким. При необходимости возможно чередование пятидневных и шестидневных учебных недель. Шестой день обучения (суббота) также может использоваться для отработки пропущенных занятий обучающимся.

1.12 Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

1.13 Учебный год в Филиале традиционно начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности.

1.14 Учебная нагрузка обучающихся при очной форме обучения составляет 36 аудиторных часов в неделю, при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и консультации.

1.15 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности.

1.16 Продолжительность занятий в группах составляет 45 минут. Продолжительность перемены между занятиями - 10 минут. Занятия могут быть сгруппированы в пары с 10-минутным перерывом между ними. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут.

1.17 В середине учебного дня (после четвертого занятия - 2 пара) проводится динамическая пауза продолжительностью 30 минут.

1.18 Обучающиеся должны приходить в Филиал не позднее 8 часов 00 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

1.19 Горячее питание обучающихся осуществляется после 4-го занятия.

2 ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

2.1 В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подлежит утверждению директором Филиала. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно заместителю директора по учебной работе.

2.2 Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия куратора;
- оказание помощи куратору в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;

- представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах Филиала по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Филиала по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет.
- ежедневное представление в учебную часть Филиала информации о посещаемости занятий.

Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

2.3 Администрация и педагогические работники Филиала обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся. Они не вправе, в присутствии обучающихся его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

2.4 До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие приказом директора филиала. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

2.5 Все старосты учебных групп составляют Совет обучающихся Филиала, являющийся органом ученического самоуправления, консультативным органом при директоре филиала.

2.6 Основные регламентирующие процедуры

2.6.1 Учебные занятия начинаются с построения студентов, где старосты контролирует их прибытие в Филиал, внешний вид, соблюдение формы одежды и информирует об изменениях, которые возможны в учебном процессе.

2.6.2 При входе в аудиторию преподавателя либо руководителя Филиала, студенты должны приветствовать вставанием с места.

2.6.3 Староста группы в начале занятий обязан доложить преподавателю о присутствующих и отсутствующих учащихся.

2.6.4 Опоздания студентов без уважительной причины категорически запрещены. Каждый студент имеет право уйти с занятий по болезни или какой-либо уважительной причине только с разрешения заместителя директора по учебной работе или куратора учебной группы.

2.6.5 Пользоваться сотовыми телефонами во время учебных занятий, консультаций, экзаменов, общеинститутских мероприятий запрещается.

2.6.6 При неявке по болезни или другой уважительной или неуважительной причине курсант (студент) должен в течение трех дней с момента отсутствия поставить об этом в известность заместителя директора по учебной работе или куратора группы, и по прибытии в Филиал, отчитаться за отсутствие на занятиях (предоставив документы, в случае болезни предоставить справку от врача установленной формы) и получить разрешение на посещение занятий.

2.6.7 При пропуске студентами занятий без уважительных причин до 20 учебных часов в месяц к ним должны применяться меры дисциплинарного воздействия, при этом студент пишет объяснительную записку. При отказе писать объяснительную записку студент несет дисциплинарную ответственность.

2.6.10 Ежемесячно студенты могут привлекаться к общественно-полезному труду и в Филиале во внеурочное время.

3 ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Студенты имеют право на:

3.1.1 предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

3.1.2 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3 повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Филиалом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4 выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Филиалом (после получения среднего общего образования);

3.1.5 освоение наряду с дисциплинами и модулями по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, преподаваемых в Филиале, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.6 зачет результатов освоения ими дисциплин и модулей в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9 каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.10 перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12 участие в управлении Филиалом в порядке, установленном Положением о Филиале и Положением о Совете обучающихся;

3.1.13 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Положением о Филиале, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале;

3.1.14 обжалование локальных актов Филиала в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15 бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных

образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Филиала;

3.1.16 пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Филиала (при их наличии);

3.1.17 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.19 благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20 посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Филиале и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.21 ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.22 обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2 Студенты обязаны:

3.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Филиалом;

3.2.3 выполнять требования Положения о Филиале, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4 заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5 немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Филиала, не создавать препятствий для получения образования другими студентами;

3.2.7 бережно относиться к имуществу Филиала;

3.2.8 соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Филиале;

3.2.9 иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) студенты должны быть одеты в деловую. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10 соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11 не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12 своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1 приносить, передавать, использовать в Филиале и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2 приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3 иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4 ходить в верхней одежде, головных уборах;

3.3.5 громко разговаривать, кричать, шуметь в коридорах во время занятий, передвигаться бегом по лестницам и коридорам.

3.3.6 применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Филиала и иных лиц;

3.4 За неисполнение или нарушение Положения о Филиале, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4 ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА УСПЕХИ В ОБУЧЕНИИ

4.1 За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества компетенций, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной деятельности к обучающимся Филиала могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- размещение фото и информации об обучающемся на «Доске почета»;
- награждение ценным подарком;
- выплата поощрительной стипендии.

4.2 Процедура применения поощрений

4.2.1 Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Филиала при проявлении обучающимся активности с положительным результатом. Поощрения, предусмотренные подпунктами 4.1. настоящего Положения применяются Администрацией по согласованию с Советом обучающихся после обсуждения на Педагогическом совете. Объявление благодарности оформляется на фирменном бланке Филиала и заверяется печатью Филиала.

4.2.2 Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения обучающихся Филиала. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4.2.3 Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться

администрацией Филиала по представлению куратора учебной группы и (или) преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным дисциплинам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Филиала и (или) муниципального образования, на территории которого находится Филиал.

4.2.4 Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителя директора филиала на основании приказа директора Филиала за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.5 Выплата стипендии осуществляется за счет дополнительных финансовых средств обучающимся за отличную успеваемость по всем дисциплинам в семестре (полугодии) на основании приказа директора филиала. Выплата стипендии осуществляется в течение учебного семестра (полугодия), следующего за тем, который студент закончил с отличием. Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

5 МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

5.1 Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Филиала, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Филиале, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Порядок применения дисциплинарного взыскания регулируется настоящей главой и Положением о дисциплинарном взыскании обучающегося.

5.2 За нарушение Положения о Филиале, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Филиала к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

5.2.1 Замечание.

5.2.2 Выговор.

5.2.3 Исключение из Филиала.

5.3 Дисциплинарные взыскания объявляют приказом директора Филиала или его заместителем по учебной работе.

5.4 Исключение из Филиала может быть применено как крайняя мера наказания за академическую задолженность, систематическое неподчинение преподавателям и администрации Филиала и грубое нарушение дисциплины.

5.5 Решение об исключении обучающегося из Филиала за нарушение дисциплины и настоящих Правил принимается педагогическим Советом с учетом мнения Совета обучающихся (ч.7 ст. 43). Порядок учета мнения включает направление проекта локального акта, проекта решения о привлечении к дисциплинарной ответственности в Совет обучающихся, Совет родителей. Сроки для выражения мнения советов ограничиваются Филиалом 7-дневным сроком. Порядок проведения согласительных процедур в случае выражения Советами несогласия с проектом локального акта или приказа о наложении дисциплинарного взыскания устанавливается Филиалом самостоятельно на основании своей правоспособности, до принятия органами государственной власти определенной процедуры на региональном или федеральном уровне. Согласительные процедуры состоят из этапов уведомления Совета обучающихся и Совета родителей о теме обсуждения, общего заседания и подписания протокола с фиксированием мнения советов, в том числе, особого мнения. Конечное решение принимает директор Филиала или Совет Филиала (в зависимости от компетенции рассматриваемого вопроса), независимо от того, удалось ли достигнуть согласия по рассматриваемому вопросу с Советами обучающихся, Советами родителей.

5.6 Дисциплинарные взыскания обучающимся применяются непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни обучающегося или его нахождения на каникулах).

5.7 Если обучающийся в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

5.8 За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.9 При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.10 Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Филиала того или иного участника образовательных отношений.

5.11 При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в

комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.12 В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.13 Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата. Обучающийся имеющий не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Филиале оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Филиала.

5.14 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.15 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего среднего общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.16 Филиал обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования Хасанского муниципального района, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.17 Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.18 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.19 Директор Филиала имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе,

просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

6 ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Способы самостоятельной защиты своих прав студентами:

6.1.1 Составление жалобы. Любой обучающийся, чьи права нарушены, может написать жалобу в администрацию Филиала. Обучающиеся вправе ходатайствовать о проведении дисциплинарного расследования в отношении этого работника с участием выборных представителей обучающихся (ч. 3 ст. 9 закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

6.1.2 Проведение митингов и собраний. Обучающиеся имеют право, при необходимости, проводить в Филиале собрания и митинги. Однако делать это можно только во время, свободное от учёбы. Администрация Филиала не вправе препятствовать проведению подобных мероприятий, если выполнены все необходимые условия для их проведения:

- выборными представителями обучающихся должны быть выполнены все условия проведения митингов или собраний, установленные Положением о Филиале;

- эти мероприятия не должны препятствовать учебному или воспитательному процессу и не должны нарушать российского законодательства (ч. 3 ст. 9 Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

6.1.3 Создание общественных организаций. Все обучающиеся имеют право создавать общественные организации, которые помогут им в защите их прав и в разрешении проблем различного характера. Администрация Филиала может заключать с такими организациями договор о содействии в реализации прав и законных интересов ребенка.

6.2 В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Филиала обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

РАЗРАБОТАЛА:

Заведующая УМО



М.В.Зеленова

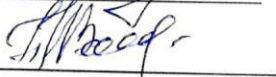
СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УР



Л.И.Абдразакова

Воспитатель



Т.В.Пуховская

Дата _____

СОГЛАСОВАНО:

Советом Филиала

Протокол № 98 от « » 11 2018 г.

Председатель Ибрагимова - /Л.В.Ибрагимова/

(для размещения на информационном стенде Филиала)

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТОВ

Славянского филиала ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

1 Студенты обязаны:

В помещениях Филиала соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения, недопустимо использование в стенах Филиала нецензурных выражений, не допускать фамильярности, жеманства, грубости и неучтивости, стараться избегать жаргонных выражений. Помнить, что при разговоре со старшими неприлично держать руки в карманах, а также излишне жестикулировать ими.

При входе в здание Филиала, помнить, что обучающиеся должны пропускать преподавателей, мужчины - женщин. Войдя в здание, мужчины должны сразу снять головные уборы. При отступлении от Правил при отсутствии отопления недопустимо входить в верхней одежде в помещения Филиала, а также раздеваться непосредственно в аудитории. В этом случае верхнюю одежду следует снять еще в коридоре.

Прежде, чем войти в аудиторию, отключить все средства мобильной связи - это международное правило этикета, относящееся не только к учебным занятиям, но и к любым официальным мероприятиям. Помнить, что на занятиях недопустимы никакие лишние звуки - начиная от посторонних разговоров и заканчивая писком сотовых телефонов, пейджеров, часов; щелканьем авторучек, звяканьем монет и т.п.

Если вы хотите о чем-либо спросить или попросить преподавателя, надо поднять руку.

Бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Филиала (имуществу, оборудованию, учебным пособиям, приборам, спортивному инвентарю, книгам и т.д.);

При входе преподавателя в аудиторию обучающиеся обязаны приветствовать его вставанием; во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;

Принимать пищу только в отведенных для этих целей местах (буфет), поддерживать во всех помещениях Филиала чистоту и порядок; соблюдать меры пожарной безопасности, техники безопасности, личную гигиену и санитарию.

Соблюдать на территории Филиала общественный порядок, установленный действующим законодательством РФ, приказами, распоряжениями и локальными актами учебного заведения.

Предупреждать нарушения норм поведения другими обучающимися, обо всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать сотрудникам Филиала.

Предоставлять письменные объяснения, связанные с нарушениями учебной дисциплины и поведения;

В ходе учебного процесса, так и во время мероприятий, относящихся к внеучебной работе, взаимодействовать с другими обучающимися на основе принципов толерантности, уважения и равноправия.

При участии в мероприятиях, относящихся ко внеучебной работе, соблюдать все правила и инструкции, изложенные в утверждённом регламенте проведения данного мероприятия, в дополнение к настоящим Правилам.

2 Студентам запрещается:

В общении с обучающимися, сотрудниками Филиала и другими лицами на территории Филиала употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения. Это правило распространяется и на высказывания, общение на информационных ресурсах Филиала, а так же при написании служебных записок и других форм письменного обращения;

Нарушать установленные правила поведения обучающихся и правила внутреннего трудового распорядка в Филиале.

Курить в помещениях и на территории Филиала, кроме мест, оборудованных табличкой «Место для курения».

Приносить и распивать на территории Филиала спиртные напитки, в том числе пиво, коктейли, содержащие алкоголь.

Приносить на территорию Филиала употреблять и распространять наркотические и токсичные вещества.

Находиться в помещениях и на территории Филиала в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств.

Менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях Филиала.

Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Филиала.

Находиться в зданиях Филиала в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий).

Приводить с собой в помещения Филиала посторонних лиц без разрешения соответствующих структурных подразделений.

Во время учебных занятий пользоваться мобильной, сотовой, пейджинговой и радиосвязью.

Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровья.

Применять физическую силу для выяснения отношений.

Осуществлять действия, создающие помехи учебному процессу.

Демонстративное проявление интимных отношений.

Вносить любого рода записи, подчистки, исправления и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, экзаменационные ведомости, академическую справку, читательский билет, справки и др.

Пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера.

На территории Филиала иметь при себе холодное, травматическое и огнестрельное оружие, в том числе отнесенное к категории «самозащиты», даже при наличии специального разрешения.

Проводить агитацию к вступлению в общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также деятельность этих организаций на территории и в помещениях Филиала, кроме движения «Красный Крест», «Доноры детям», иные благотворительные организации, чья деятельность направлена на оказание посильной помощи больным детям и пострадавшим после стихийных бедствий. Любая разрешенная агитация должна быть согласована с директором Филиала.

Находиться на территории и в учебных аудиториях с животными и птицами.

Играть в азартные игры и игральные карты

Совершать неправомерное заимствование интеллектуальной собственности, учебных и научных материалов (плагиат) при подготовке дипломных работ, курсовых проектов, рефератов и т.д.

Администрация Славянского филиала ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

Пронумеровано и
прошнуровано всего 22 листов
Пом. директора Славянского

Колледжа

Д.Ю. Скалдина

