

## **1 Общие положения**

1.1 Методический Совет (далее Совет) является постоянно действующим совещательным органом Славянского филиала ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», целью которого является управление качеством образовательного процесса и профессиональной подготовкой по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов специальностей и конъюнктурой рынка труда.

1.2 В своей деятельности Совет руководствуется приказами и распоряжениями директора филиала, решениями педагогического Совета, настоящим Положением.

1.3 Совет формируется из председателей методических комиссий, представителей работодателей и организаций, сотрудничающих с учебным заведением. В состав Совета в обязательном порядке включаются заместители директора филиала, заведующий учебно-методическим отделом. В состав Совета могут быть включены представители выпускающих кафедр вузов по сопряженным специальностям, поскольку филиал входит в состав высшего учебного заведения.

1.4 Руководство Советом осуществляется, как правило, заместителем директора по учебной работе.

1.5 Методический Совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом директора филиала.

1.6 Работа в Совете выполняется ее членами на общественных началах.

## **2. Задачи методического Совета**

2.1 Основными задачами Совета являются:

- Рассмотрение и корректировка основных образовательных программ по специальностям, а также рабочих учебных планов (с учетом школьного и вузовского компонентов);

- координация работы методических комиссий по формированию и реализации основной образовательной программы по специальности;

- разработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов и программ в соответствии с изменяющимися требованиями директивных органов, потребностями рынка труда;

- рассмотрение и корректировка сквозных сопряженных рабочих учебных планов начального, среднего профессионального и высшего профессионального образования для реализации сокращенных программ высшего профессионального образования (если образовательное учреждение входит в состав вуза);

- экспертиза рабочих учебных программ с точки зрения их соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по реализуемым специальностям подготовки в учебном заведении;

- рассмотрение учебно-методических комплексов по дисциплинам рабочего учебного плана;
  - экспертиза и утверждение тестовых заданий для оценки уровня учебных достижений (знаний, умений, навыков) студентов по преподаваемым дисциплинам;
  - анализ обеспеченности учебно-методической литературой, программами, аудиовизуальными и мультимедийными пособиями учебных дисциплин;
  - рассмотрение перспективного плана изданий учебно-методической литературы;
  - разработка предложений по формированию тематики и активизации научно-исследовательской работы преподавателей и студентов;
  - установление связей и обмен опытом работы с другими образовательными учреждениями среднего профессионального образования и научно-методическими центрами;
  - изучение и обобщение передового опыта преподавателей филиала и других образовательных учреждений, в т.ч. по развитию современных активных форм организации учебного процесса;
  - разработка предложений по повышению квалификации преподавателей, особенно молодых;
  - разработка предложений и проведение смотров-конкурсов:
    - преподаватель года;
    - лучший кабинет;
    - лучшая методическая разработка;
    - лучший куратор (классный руководитель);
    - лучшая группа и др.;
  - разработка и внесение предложений по вопросам материального и морального поощрения отличившихся преподавателей.

### **3 Организация деятельности и полномочия методического Совета**

3.1 Работа Совета осуществляется на основании текущих и перспективных планов, разрабатываемых с учетом директивных документов Минобразования и науки РФ, региональных органов образования, приказов и распоряжений директора филиала.

3.2 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.3 Решения Совета являются правомочными, если при их принятии присутствовало более 50% от числа членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

3.4 Решения Совета по принципиальным вопросам обеспечения и управления качеством подготовки специалистов со средним профессиональным образованием является информационной основой принятия управленческих решений по филиалу директором.

3.5 Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Совета. Материалы методического Совета хранятся в администрации филиала и подлежат сдаче в архиве установленном порядке.

РАЗРАБОТАЛА:

Заместитель директора по УР



Абдразакова Л.И.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий УМО



Зеленова М.В.





Пронумеровано и  
прошнуровано в сего 8 ЛИСТОВ

Пом. директора Славянского

Колледжа

Л.Ю. Скалдина

